

Public visé :

La formation concerne :

- **Service des pistes** : accueil, webmasters, ...
- **Société de Remontées mécaniques** : service commercial, service marketing, service communication et web, ...
- **Office de tourisme** : service communication, service web, ...

Pré requis :

Le participant doit :

- Faire partie du personnel permanent ou saisonnier

Objectif(s) pédagogique (s)

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Travailler en autonomie dans les tâches qu'il a accomplir au quotidien.
- Optimiser la gestion des médias dynamiques du domaine skiable et de la station.
- Développer des compétences permettant la création de contenus plus complexes.
- Réaliser des boucles d'information.
- Réutiliser des informations existantes dans ses bases de données.
- Intégrer des données dynamiques.
- Dynamiser les contenus diffusés sur les médias situés sur le domaine et la station.

Durée et modalité d'organisation :

Dates : à définir ensemble

Durée : 7h

Horaires : 9h-12h/13h-17h

Organisation : à distance ou présentiel / intra ou inter entreprise

Nombre de stagiaire prévus : maximum 5 personnes

Lieu : à définir ensemble

Accessibilité :

Conditions d'accueil et d'accès des publics en situation de handicap (locaux adaptés, adaptation des moyens de la prestation)

Pour toute situation de handicap merci de nous contacter pour envisager la faisabilité.

Tarifs :

Suivant devis.

Déroulé/contenu de la formation :

Première ½ journée – Messagerie et Gestion du Domaine Skiable

1) Infoneige et ses Modules

- Etat des lieux du niveau d'expérience des participants présents.
- Référencer le parc de médias installé sur la station.
- Connaître les usages/statuts de chaque média.

2) Infoneige - Administration du domaine

- Administrer le domaine : avant et après la saison.
- Domaine skiable : configuration du domaine skiable.

3) Gestion du Domaine Skiable

- Domaine skiable : gérer des pistes et remontées mécaniques et leurs états.
- Météo : gestion météo du jour et prévisions
- Statistiques : gestion et traitement des données statistiques Domaine Skiable et Météo.

4) Gestion de la Communication : Module Messagerie

- Messagerie : gérer la création et la diffusion de messages simples. Diffusion ciblée.

Seconde ½ journée – Compositeur et Planification

5) Gestion de la Communication : Le Compositeur Partie 1

- Compositeur : découverte de l'interface du module et créer des pages simples.
- Eléments non dynamiques insertion : images, vidéos, formes, texte, flash, son.

6) Gestion de la Communication : Le Compositeur Partie 2

- Explication du système d'intégration de données dynamiques.
- Intégration de données dynamiques : météo/neige, domaine skiable pistes et remontées mécaniques, plans des pistes
- Intégration de données dynamiques webcams

7) Planification

- Planification : concevoir des boucles simples et insérer des messages/pages sur les médias de communication Paramétrage de la diffusion d'une page : priorisation, créneaux horaires de diffusion, date de diffusion, périodicité.
- Intégration de pages externes.
- Création de boucles par : médias spécifiques et réalisation de playlists.

8) Supervision des médias

- Superviser les médias : diagnostique des médias et résolution de problèmes

9) Support Infoneige

- Discussion sur les modes d'utilisation de chacun.
- Rapport bugs & améliorations.
- Formations et solutions pouvant améliorer la gestion de l'information

Moyen d'encadrement :

Le formateur

La formation sera assurée par : Mme GUILLE-DAVID Natalia, formatrice chez Lumiplan Montagne.

- 5 ans d'expérience en tant que formatrice informatique.
- Connaissance des services : accueil, web, communication, événements

→ Le formateur reste disponible pour toute question des stagiaires après la séance de formation

Méthodes mobilisées :

Éléments matériels de la formation

- Séances de formation en salle
- Paper-board
- Ecran ou vidéo projecteur
- Ordinateurs individuels à disposition des stagiaires

Supports pédagogiques

- Etude de cas concrets
- Mode d'emploi remis aux stagiaires
- Film vidéo
- Exposé théorique
- Éléments graphiques : vidéos, photos, habillage, ...

Modalités de suivi et d'évaluation :

Outils d'évaluation pendant la formation

- Questions orales.
- Mises en situation.
- Messages et pages types à réaliser.
- Soutien individuel et Synthèse collective.

Suivi de la formation :

- Feuilles de présence émargées par les stagiaires.
- Attestation de formation
- **Les formateurs restent disponibles pour toute question des stagiaires après la séance de formation**

Modalités et délai d'accès :

Inscription par mail : montagne@lumiplan.com

Délai : 3 semaines avant la formation

Pour toute question, merci de contacter Emilie Massenot au 04.79.31.32.46